
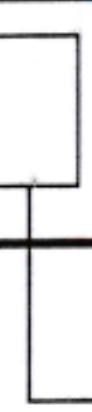

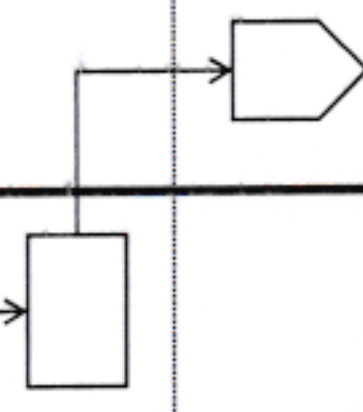
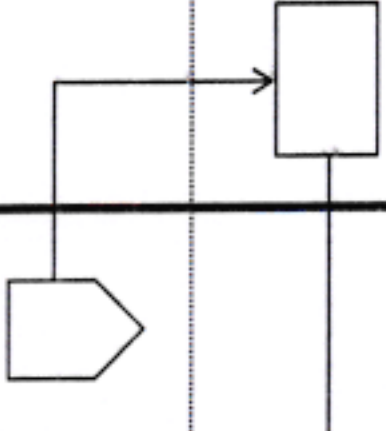

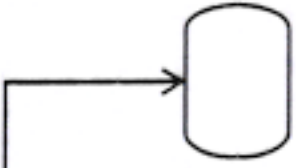






No	Uraian Jenis Kegiatan	Mutu Baku						Ket	
		Tim Penerimaan Pegawai	Pelamar	Kasubbag TU & Keuangan	Kepala Balai	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Menyelenggarakan seleksi ujian penerimaan pegawai yang minimal terdiri dari tes akademik dan wawancara (untuk pelamar jabatan fungsional), serta psychotest dan wawancara (untuk selain fungsional)					Keputusan/ Peraturan Kepala Balai tentang Penerimaan Pegawai, Laporan hasil seleksi administrasi	120 Menit	Soal Ujian	
2	Pelamar mengikuti seleksi ujian yang diselenggarakan dan mengisi daftar kehadiran					-	120 Menit	Daftar Hadir Ujian, Hasil Ujian	
3	Melakukan rapat koordinasi untuk menetapkan daftar nama pelamar yang dinyatakan lulus ujian					Risalah hasil seleksi ujian	60 Menit	Draft Berita Acara Kelulusan	
4	Menelaah laporan peserta yang lulus ujian serta memberikan paraf persetujuan					Draft Berita Acara Kelulusan	120 Menit	Draft Berita Acara Kelulusan	

No	Uraian Jenis Kegiatan	Mutu Baku						Ket
		Tim Penerimaan Pegawai	Pelamar	Kasubbag TU & Keuangan	Kepala Balai	Kelengkapan	Waktu	
5	Mengevaluasi laporan peserta yang lulus ujiანი dan memberikan persetujuan					Draft Berita Acara Kelulusan	10 Menit	Berita Acara Kelulusan
6	Melakukan pengumuman pelamar yang dinyatakan lulus ujian dan menginfokan tahapan selanjutnya yang harus dilakukan oleh pelamar					Berita Acara Kelulusan	10 Menit	Pengumuman nama-nama pelamar yang dinyatakan lulus
7	Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi, melakukan pemberkasan fisik					SKCK, Fotokopi Kartu Identitas, Fotokopi Ijazah pendidikan terakhir, dan dokumen lain yang diperlukan sesuai Keputusan/ Peraturan Kepala Balai yang berlaku tentang Penerimaan Pegawai	10 Menit	Terkumpulnya dokumen yang diperlukan
Total Waktu							450 Menit	